

MODULO D'ORDINE SERVIZI INFORMATIVI TELEMATICI

DATI CLIENTE

Ragione Sociale: _____ Forma Giuridica: _____

Indirizzo Sede Legale: _____ Num. Civico: _____

CAP: _____ Comune: _____ Provincia: _____

Referente: _____ Cell.: _____

Email Referente: _____ tel.: _____ fax: _____

Pec: _____ P.Iva: _____ Cod.Fisc.: _____

Email invio fatture: _____

Cod. SDI: _____ Network di appartenenza/Mediatore: _____

di seguito e negli allegati A, B e C, per brevità "Cliente"

identificazione legale rappresentante del Cliente e firmatario

Cognome: _____ Nome: _____

Documento Numero: _____ Tipo Documento: _____

Data di rilascio: _____ Comune di rilascio: _____ Provincia: _____

indirizzo residenza: _____ num. civico: _____

comune di residenza: _____ provincia: _____ cod. fisc. : _____

(ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE SOPRA INDICATO)

Con la sottoscrizione del presente modulo d'ordine il **Cliente richiede irrevocabilmente ad AIM S.r.l. ("AIM")** di poter accedere ai **servizi telematici** predisposti dalla stessa AIM, descritti nell'**ALLEGATO A "LISTINO SERVIZI INFORMATIVI" (cod. documento AX015)**, ai prezzi ivi indicati ed alle condizioni economiche descritte nell'**ALLEGATO B "CONDIZIONI ECONOMICHE, FATTURAZIONE e PAGAMENTO" (cod. documento BP002)**, nei termini ed alle condizioni generali espressamente indicate nell'**ALLEGATO C "CONDIZIONI GENERALI" (cod. documento C001)**, allegati tutti acclusi al presente Modulo d'Ordine per farne parte integrante ed essenziale, che il Cliente, con la firma del presente documento, dichiara di aver letto integralmente e in ogni sua parte, averli ben compresi ed approvare espressamente e specificatamente il loro contenuto. Con l'attivazione da parte di AIM dei servizi in modalità telematica la richiesta del Cliente si intende accolta e l'accordo stipulato alle condizioni contrattuali riportate in tutti gli allegati sopra richiamati.

Pontedera (PI) Data _____

Referente AIM Srl – Nicola Reali

Timbro e Firma legale rappresentante del Cliente

Si rinnova la sottoscrizione per espressa e specifica approvazione da parte del Cliente delle seguenti clausole dell'Allegato C "CONDIZIONI GENERALI", paragrafi: **1.2** (possibilità di modifica dei servizi da parte di AIM); **1.3** (proposta irrevocabile del Cliente); **2.4** (esclusiva responsabilità del Cliente e manleva); **2.5** (facoltà di revoca delle Credenziali); **2.8** (sospensione temporanea servizi); **3.2** (facoltà di variazione unilaterale prezzi per AIM); **3.3** (termine di decadenza); **3.4** (facoltà di sospensione/interruzione servizi e clausola risoluta espressa); **4.1** (manleva); **4.3** (clausola risolutiva espressa); **4.4** (limitazione di responsabilità); **4.5** (clausola risolutiva espressa); **4.6 3 4.7** (natura del rapporto); **5.1** (tacito rinnovo); **5.2** (recesso anticipato per AIM); **5.3** (rinuncia del Cliente al mancato utilizzo plafond); **art. 6** (informativa sul trattamento dei dati); **art 7** (nomina ad AIM responsabile del trattamento); **8.1** (legge applicabile); **8.2** (foro competente); **8.3** (annullamento precedenti accordi e modifiche); **8.4** (comunicazioni archivi)

Timbro e Firma legale rappresentante del Cliente

MODULO D'ORDINE servizi informativi telematici cod. AX015-BP002-C001 – Ver. 09 04 2021 - Pag. 1 di 8

ALLEGATO A

LISTINO SERVIZI INFORMATIVI TELEMATICI

La fornitura dei servizi prevede il pagamento anticipato di un prepagato che permetterà di fruire di determinati servizi informativi senza ulteriori costi aggiuntivi, mentre tutti gli altri servizi siano essi evasi dal prodotto Skanner che dalla piattaforma WorkArea prevedono un costo a richiesta, come di seguito descritto.

SERVIZI INCLUSI

LINEA	PRODOTTO	SERVIZIO	NOTE	PREZZO
S.I.	Visura Catasto Persona	Ricerca Anagrafica Catasto		€ 0,00
SKANNER	Open Data	Dati Territoriali		€ 0,00
	Catasto	Valutazione Immobiliare		€ 0,00

LISTINO SERVIZI A PAGAMENTO

LINEA	PRODOTTO	SERVIZIO	NOTE	PREZZO
DATI IMPRESE	Anagrafe Impresa	Ricerca Azienda		€ 0,75
		Camerele Ordinaria		€ 5,25
		Camerele Storica		€ 7,50
		Camerele Ordinaria + Soci		€ 7,75
		Camerele Storica + Soci		€ 10,75
	Partecipazioni	Ricerca Anagrafica		€ 0,75
		Partecipazioni Attuali		€ 5,50
	Cariche esponenti	Ricerca Anagrafica		€ 0,75
		Cariche in Impresa		€ 1,75
	Assetto Azionario	Ricerca Anagrafica		€ 0,75
	Assetto Azionario		€ 5,50	
BANCA DATI EVENTI NEGATIVI	Visura Protesti	Ricerca Protesti		€ 0,63
		Visura Protesti		€ 0,75
	Atti Negativi	Report Check Risk Impresa- esponenti-soci		€ 2,00
		Report Check Risk Impresa		€ 1,50
		Report Check Risk Persona		€ 1,50
		Dettaglio Protesti		€ 1,00
		Dettaglio Procedure		€ 1,00
	Dettaglio Pregiudizievoli		€ 12,50	
INFORMAZIONI COMMERCIALI	Report Persona Fisica	Report PLUS		€ 5,50
		Report PLUS Imprenditore		€ 13,50
	Report Imprese	Ricerca Azienda		€ 0,75
		Report FULL		€ 47,50
		Report BASIC		€ 30,00
		Report RISK		€ 12,50
		Scheda Anagrafica		€ 10,00
	Rating Impresa	Rating Imprese EU – SEMAPHORE		€ 5,00
		Rating Imprese EU – FLASH Italia		€ 7,00
	Rating Imprese EU – FLASH Europa		€ 20,00	
INF. COM. OFFLINE	Report Estero AskMore	Report Estero AskMore – EU		€ 120,00
		Report Estero AskMore – extra EU		€ 225,00
MONITO RAGGIO	Gestione Clienti	Ricerca Azienda		€ 0,75
		Report FULL + Monitoraggio Annuale		€ 60,52
		Report BASIC + Monitoraggio Annuale		€ 43,86

		Report RISK + Monitoraggio Annuale		€ 27,20	
		Scheda Anagrafica + Monitoraggio Annuale		€ 17,00	
BILANCI SOCIETARI	Bilanci Ottici/Sintetici	Ricerca Azienda		€ 0,75	
		Bilancio Sintetico 2 annualità		€ 9,25	
		Bilancio Ottico		€ 5,00	
ATTI UFFICIALI	Visura Ufficiale CCIAA	Ricerca Azienda		€ 0,75	
		Visura Ordinaria Capitale		€ 10,00	
		Visura Ordinaria Persona		€ 9,50	
		Visura Ordinaria Individuale		€ 8,50	
		Visura Storica Capitale		€ 12,00	
		Visura Storica Persona		€ 11,00	
		Visura Storica Individuale		€ 10,50	
SERVIZI IMMOBILIARI OFFLINE	Bilancio Catastale	Bilancio Catastale		€ 5,00	
		Bilancio Catastale PLUS		€ 6,00	
	Visura Catasto Persona	Visura Catasto Sintetica		€ 0,35	
		Visura Catasto Ufficiale	(a)	€ 0,40	
		Visura Catasto Sintetica + Valutazione Immobili OMI		€ 1,00	
		Visura Catasto Ufficiale + Valutazione Immobili OMI	(a)	€ 1,00	
	Visura Catasto Immobile	Visura per Immobile Sintetica		€ 0,35	
		Visura per Immobile Ufficiale	(a)	€ 0,40	
		Visura per Immobile Sintetica + Valutazione Immobili OMI		€ 1,00	
		Visura per Immobile Ufficiale + Valutazione Immobili OMI	(a)	€ 1,00	
		Visura per Immobile Storica Ufficiale	(a)	€ 0,40	
	Monitoraggio Intestatari o Antiscavalco	Monitoraggio Immobile 6 mesi		€ 2,00	
		Monitoraggio Immobile 12 mesi		€ 3,00	
		Monitoraggio Immobile 24 mesi		€ 5,00	
		Visura Ipotecaria Immobile	Elenco Sintetico Atti	(b)	€ 2,00
		Visura Ipotecaria Soggetto	Elenco Sintetico Atti	(b)	€ 2,00
		Sviluppo formalità	Sviluppo Nota	(b)	€ 2,00
	Sviluppo Titolo	Sviluppo Titolo	(b)	€ 2,00	
	Visura Ipocastale (c)	Visura Ipocastale su Conservatoria singola comprensiva di 3 Note		€ 40,50	
		Visura Ipocastale su Conservatoria multipla comprensiva di 3 Note		€ 55,80	

	Visura Ipotecaria in Aggiornamento su Conservatoria singola		€ 25,20	
	Visura Ipotecaria in Aggiornamento su Conservatoria multipla		€ 32,40	
	Visura ipotecaria - supplemento singola formalità ¹		€ 7,20	
	Visura ipotecaria - negativa – singola conservatoria – in impianto o aggiornamento		€ 25,20	
	Visura ipotecaria - negativa - conservatorie complesse - in impianto o in aggiornamento		€ 32,40	
	Visura ipotecaria - preventivo non accettato - singola conservatoria – in impianto o in aggiornamento		€ 25,20	
	Visura ipotecaria - preventivo non accettato - conservatoria multipla – in impianto o in aggiornamento		€ 32,40	
	Ispezione Ventennale (e)	Preventivo Ispezione Ventennale	€ 30,60	
		Supplemento per ogni Soggetto	€ 30,60	
		Supplemento per ogni formalità	€ 7,20	
	Ispezione dall'Acquisto	Ispezione dall'Acquisto	€ 40,50	
	Planimetria	Planimetria	€ 10,00	
SKANNER	Catasto	Visura Catasto per Indirizzo	€ 0,15	
		Visura Catasto per Dati Immobile Sintetica	€ 0,35	
		Visura Catasto Ufficiale Immobile	(a) € 0,40	
		Visura Catasto Ufficiale Soggetto	(a) € 0,40	
		Visura Catasto Ufficiale Storica	(a) € 0,40	
		Estratto di Mappa georeferenziato	€ 15,00	
		Conservatoria	Elenco Note Conservatoria (max 30)	(b) € 2,00
			Sviluppo Nota Conservatoria	(b) € 2,00
			Titolo di Conservatoria	(b) € 2,00

I Prezzi indicati sono al netto di IVA.

Note su listino Dati Pubblici

Diritti Erariali: (a) Al costo del servizio occorre aggiungerci i Diritti Erariali: In particolare i suddetti diritti saranno così quantificati:

- consultazione per unità immobiliare: 0,90 €;
- consultazione per soggetto, per ogni 10 unità immobiliari, o frazione di 10: 0,90 €;
- elenchi immobili con estrazione di dati selezionati ed ogni altra consultazione, per ogni 10 unità immobiliari, o frazioni di 10: 0,90 €.

Diritti Conservatoria: (b) Al costo del servizio occorre aggiungerci i Diritti di Conservatoria: In particolare i suddetti diritti saranno così quantificati:

- Per ogni nominativo richiesto ovvero per ciascuna unità immobiliare richiesta ovvero per ciascuna richiesta congiunta il costo di 6,30 € ed è comprensivo delle prime 30 formalità o frazione di 30, contenute nell'elenco sintetico.
- Per ogni gruppo di 15 formalità o frazione di 15, eccedenti le prime 30 contenute nell'elenco sintetico il costo è di 3,15 €.
- I diritti di Conservatoria per lo sviluppo di una Nota hanno un costo pari a 3,60 €
- I diritti di Conservatoria per lo sviluppo del Titolo hanno un costo pari a 7,20 €

Visura Ipotecaria: (c) Tempo di evasione dei servizi: entro 5 giorni lavorativi.

- Diritti di Conservatoria: I prezzi dei servizi relativi alle Visure Ipotecarie sono comprensivi dei Diritti di Conservatoria (vedi Diritti di Conservatoria **).
- Supplemento Legale: La tariffa del supplemento legale va aggiunta alla tariffa della relativa visura ordinaria. Il servizio Legale è garantito con le modalità e copertura territoriale consentiti dalle singole conservatorie/UTA
- Visure Complesse: Le visure richieste vengono evase automaticamente fino a 10 formalità. Oltre le 10 formalità la visura è considerata complessa e per la sua evasione viene richiesta autorizzazione al Cliente mediante apposito messaggio on line oppure tramite mail, contenente il numero delle formalità della visura, il preventivo di spesa ed il numero dei giorni lavorativi necessari per l'evasione. Il preventivo di spesa è indicativo del costo della visura complessa, al momento della sua evasione sarà determinato l'effettivo importo.

Al Cliente verrà addebitato un rimborso spese, che coincide con il costo del servizio "Visura ipotecaria - preventivo non accettato - singola conservatoria – in impianto o in aggiornamento" oppure con quello del servizio "Visura ipotecaria - preventivo non accettato - conservatoria multipla – in impianto o in aggiornamento" in base alla richiesta eseguita (se su conservatoria singola o multipla), nei seguenti casi::

- Preventivo scaduto (il preventivo ha validità di 15 giorni trascorsi i quali sarà cancellato)
- Preventivo non autorizzato
- RIFACIMENTO NEGATIVO: Nel caso di visura contestata il fornitore ne verificherà l'esattezza e qualora la riconfermasse, al Cliente sarà addebitato nuovamente sia il prezzo della visura che i diritti di conservatoria.

Ispezione Ventennale: (e) Tempo di evasione del servizio: entro 5 giorni lavorativi.

- Il costo del servizio non è stabilito a priori, ma si basa sul numero di soggetti e sul numero di note riscontrati in fase di indagine. Prima della sua evasione, al Cliente, tramite apposito messaggio on line o per mail, sarà esportato il preventivo di spesa ed il numero di giorni necessari alla sua evasione e sarà richiesta la sua autorizzazione a procedere o meno. Al Cliente sarà addebitato un rimborso spese che coincide con il costo del servizio "Preventivo Ispezione Ventennale", nei seguenti casi:

- Preventivo scaduto (il preventivo ha validità di 15 giorni trascorsi i quali sarà cancellato)
- Preventivo non autorizzato

Il costo finale del servizio Ispezione Ventennale sarà così calcolato:

- Per ogni Soggetto ispezionato verrà addebitato il servizio "Supplemento per ogni Soggetto".
- Per ogni Nota presente nella visura sarà addebitato il servizio "Supplemento per ogni Formalità".

- Diritti di Conservatoria: I prezzi dei servizi relativi alle Visure Ventennali sono comprensivi dei Diritti di Conservatoria (vedi Diritti di Conservatoria (b)).

Visura per immobile Sintetica: (d) Il costo del servizio è per singolo subalterno nel caso di fabbricati, mentre per singola particella nel caso di terreni.

Linea Servizi Immobiliari off-line: Il tempo di evasione di tali servizi, ad eccezione delle visure Ipotecarie, Ispezioni Ventennali e dell'Ispezione Dall'acquisto, in generale è nell'ordine di pochi minuti

MODULO D'ORDINE servizi informativi telematici cod. AX015-BP002-C001– Ver. 09 04 2021 - Pag. 6 di 8

INFORMAZIONI INVESTIGATE E ATTI UFFICIALI

LINEA	PRODOTTO	SERVIZIO	NOTE	PREZZO	
SERVIZI INVESTIGATI IMPRESE	Recupero Crediti	RINTRACCIO ANAGRAFICO *		€ 35,00	
		RINTRACCIO ANAGRAFICO FAST *		€ 5,00	
		RINTRACCIO PROFESSIONE *		€ 40,00	
		RINTRACCIO EREDI *		€ 90,00	
		RAPPORTI CON BANCHE (MONEY LIGHT) *		€ 130,00	
		RAPPORTI CON BANCHE (MONEY)		€ 380,00	
		REPORT PATRIMONIALE BASIC (FALCO ASSET) *		€ 140,00	
		REPORT PATRIMONIALE STANDARD (FALCO SAFE) *		€ 145,00	
		REPORT PATRIMONIALE FULL (FALCO GOLD)		€ 420,00	
		VISURA PRA PER CF *		€ 36,00	
		Informazioni sul ricorso al Credito	RICERCA ANAGRAFICA		€ 0,75
			LIQUIDITY		€ 300,00
	Valutazione Affidabilità	SECURENT *		€ 74,00	
ATTI UFFICIALI	Atti Ufficiali	CERTIFICATI COMUNALI **		€ 30,00	
		ESTRATTI COMUNALI **		€ 30,00	
		ATTI DA CAMERA DI COMMERCIO ***		€ 20,00	
	Preventivo Pratica Successione	PREVENTIVO PRATICA SUCCESSIONE		€ 10,00	

I prezzi indicati sono al netto di iva

Note su listino Informazioni Investigate e Atti Ufficiali

Note su Prodotto Recupero Crediti: Il tempo di evasione di tali servizi è 18 giorni lavorativi

(*) I servizi contrassegnati con * possono essere richiesti con l'opzione URGENTE. In questo caso il tempo di evasione è di 10 giorni lavorativi ed il loro costo prevede una maggiorazione del 20% rispetto al listino.

Note su Prodotto Atti Ufficiali: (**) Il tempo di evasione dei servizi contrassegnati con ** è di 32 giorni lavorativi. Essi variano in base alla celerità di risposta dei singoli uffici anagrafe. Al prezzo del servizio occorre aggiungere il costo di eventuali Bolli e Diritti.

(***) Il tempo di evasione del servizio contrassegnato con *** è di 1 giorno lavorativo.

ALLEGATO B

CONDIZIONI ECONOMICHE, FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Servizi informativi telematici - “Prepagato”

1. **ATTIVAZIONE.** Nell'ambito della presente fornitura di servizi non è previsto un costo aggiuntivo di attivazione per la fornitura dell'account di accesso al servizio sia in modalità “system to system” sia tramite browser in quanto compreso nei corrispettivi concordati (Allegato A).
2. **FATTURAZIONE E PAGAMENTI.** Questa tipologia di contratto prevede che il Cliente effettui una prima ricarica di € 50,00 (Euro cinquanta/00), oltre IVA che potrà utilizzare per le richieste di servizi informativi, il cui importo è stabilito nel Listino Servizi Telematici (Allegato A - con prezzi indicati netto di IVA).

Successivamente, il Cliente potrà in ogni momento ricaricare il proprio credito con le seguenti modalità:

- **BONIFICO BANCARIO** a favore di AIM s.r.l. con le seguenti coordinate:
Beneficiario: AIM S.r.l.
Causale: PREPAGATO SERVIZI INFORMATIVI TELEMATICI
IBAN: IT46B0523271131000020166542
- **CARTA DI CREDITO.** Tramite portale PayPal presente nella piattaforma che eroga i servizi

La fatturazione avverrà a seguito della ricarica effettuata tramite Carta di Credito (PayPal) o Bonifico Bancario. Il Cliente potrà scaricarsi il tabulato riepilogativo del numero di servizi consultati e l'aggiornamento del valore residuo del prepagato, tramite le apposite funzionalità presenti nella piattaforma messa a disposizione da AIM.

ALLEGATO C

- CONDIZIONI GENERALI -

Servizi informativi telematici

AIM S.r.l.
Viale R. Piaggio 32
56025 Pontedera (PI)
Cod.Fis./P.IVA 01542810500

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

1.1 AIM mette a disposizione del Cliente, a mezzo collegamento telematico (on line sul proprio sito internet mediante credenziali di accesso univoche ed individuali) i servizi di cui al Listino Servizi Informativi Telematici (Allegato A) ai prezzi ivi indicati ed alle condizioni economiche, di fatturazione e pagamento di cui all'Allegato B, entrambi ricevuti, letti, compresi ed accettati dal Cliente al momento della sottoscrizione del modulo d'ordine. I dati ed informazioni reperibili tramite i sistemi AIM sono disponibili al pubblico (pubblici registri, bollettini, archivi di fonte pubblica e banche dati pubbliche) e messi a disposizione della stessa AIM da fornitori autorizzati, qualificati e selezionati dalla medesima AIM la quale rielabora e modifica dei tracciati ("record"), anche associando dati provenienti da altri archivi, per consentirne una migliore visione, comprensione e fruibilità da parte dei suoi clienti. Dietro specifica e separata richiesta da parte del Cliente, AIM può svolgere attività di indagini integrative in quanto il suo legale rappresentante è in possesso di regolare licenza di investigazione privata, ottenuta in data 11 aprile 2018, presso la Prefettura competente, ai sensi dell'Art. 134 del T.U.L.P.S. (R.D. 18 giugno 1931, n. 773).

1.2 AIM utilizzerà le migliori tecnologie di cui è a conoscenza e si riserva di modificare unilateralmente la gamma dei servizi offerti (ad es. variazione, sostituzione, aggiornamento) a suo insindacabile giudizio, così come di modificare le modalità tecniche di erogazione dei propri servizi sempre a suo insindacabile giudizio. In considerazione del fatto i dati messi a disposizione da AIM in via telematica provengono da banche dati pubbliche messe a disposizione da fornitori esterni, AIM non risponde di eventuali errori, imprecisioni o ritardi (anche negli aggiornamenti di tali dati) riconducibili a detti fornitori esterni.

1.3 Con la sottoscrizione del modulo d'ordine il Cliente accetta le presenti Condizioni Generali e rivolge ad AIM una proposta irrevocabile di acquisto dei servizi telematici. Tale proposta è sottoposta all'accettazione di AIM, che potrà avvenire in forma espressa ovvero in forma tacita, con l'invio al Cliente delle password per l'accesso al Servizio. Una volta accettata la proposta, in ogni modalità contrattualmente prevista, il Cliente potrà accedere ai Servizi Telematici offerti da AIM.

2. EROGAZIONE DEI SERVIZI

2.1 Se non diversamente concordato in forma scritta, l'utilizzo dei Servizi oggetto del presente contratto avviene mediante collegamento telematico. Il Cliente dichiara di conoscere che deve e dovrà disporre presso i locali, nella sua piena e legittima disponibilità, delle attrezzature informatiche con le caratteristiche necessarie per poter accedere ai Servizi offerti da AIM, con costi ed oneri ad esclusivo carico del Cliente stesso, ivi inclusi i costi di connessione.

2.2 L'orario di accesso al collegamento è dalle 08.00 alle 20.00 dal lunedì al sabato ad esclusione delle giornate considerate festive secondo il calendario italiano.

2.3 AIM comunicherà al Cliente un codice identificativo (USERNAME ID) e quello riservato di accesso (PASSWORD) da cambiare al primo utilizzo a cura del Cliente, tali credenziali di autenticazione (di seguito le "Credenziali") sono individuali e riservate, dovranno essere custodite con la massima riservatezza e non dovranno tassativamente essere rivelati a terzi in alcun modo da parte del Cliente il quale è informato del fatto che dette Credenziali per l'accesso ai servizi di AIM identificano univocamente il Cliente stesso e comportano l'irrevocabile attribuzione al medesimo di ogni utilizzo effettuato con tali Credenziali dei servizi di AIM, sia nei confronti di quest'ultima che di terzi. Il Cliente è quindi a conoscenza che la disponibilità delle Credenziali da parte di terzi consentirebbe a questi ultimi di agire per conto del Cliente stesso il quale pertanto resta vincolato e responsabile in merito a qualsiasi utilizzo delle Credenziali allo stesso assegnate. Il Cliente è perciò obbligato a conservare le Credenziali con la massima diligenza, mantenendole segrete per tutta la durata del rapporto con AIM ed a comunicare immediatamente a quest'ultima in forma scritta ogni eventuale ipotesi di smarrimento o indebita sottrazione delle Credenziali.

2.4 Il Cliente è altresì responsabile in via esclusiva di ogni improprio, errato o illegittimo utilizzo dei servizi di AIM, anche in riferimento alle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali e alle normative di sicurezza per l'utilizzo dei sistemi informatici (tra cui accesso non autorizzato ai servizi telematici o alterazione o manomissione dei sistemi). Ogni utilizzo difforme alle indicazioni di AIM o comunque improprio o illegittimo ricade pertanto sotto la esclusiva responsabilità del Cliente il quale ne risponderà ai sensi di legge mantenendo indenne AIM da ogni inerente conseguenza per questa dannosa o pregiudizievole.

2.5 AIM si riserva altresì di sostituire o revocare, in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio, le Credenziali assegnate al Cliente e di negargli l'accesso al collegamento in caso di sospetta violazione di quanto indicato ai precedenti paragrafi.

2.6 Per ogni segnalazione da parte del Cliente di un'anomalia o mal funzionamento, AIM si impegna a prendere in carico il problema entro circa 4 ore lavorative dalla segnalazione. Si definisce orario lavorativo i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 18, festivi esclusi.

2.7 In caso di malfunzionamenti impattanti la normale erogazione del servizio, le parti individueranno congiuntamente soluzioni alternative per garantire la continuità.

2.8 Le Parti espressamente convengono che, nell'eventualità in cui sia necessario

effettuare interventi di manutenzione, ordinari e/o straordinari, al fine di assicurare il corretto accesso o la corretta erogazione dei servizi, AIM potrà procedere – previa comunicazione scritta via e-mail al Cliente – alla sospensione temporanea dei servizi per il tempo necessario all'esecuzione dell'intervento, salvo casi imprevedibili, e con l'impegno di ripristino nel più breve tempo possibile e senza che tale sospensione possa comportare responsabilità a carico di AIM.

2.9 AIM si riserva la facoltà insindacabile di interrompere l'erogazione dei servizi sia in caso di errato, improprio o illecito utilizzo degli stessi da parte del Cliente che in caso di suo mancato o ritardato pagamento dei corrispettivi concordati alle scadenze previste (v. par.3.4).

3. CONDIZIONI ECONOMICHE, FATTURAZIONE E PAGAMENTO

3.1 Il prezzo dei servizi è stabilito nel Listino Servizi Telematici (Allegato A) alle condizioni economiche di fatturazione e pagamento di cui all'allegato B, entrambe accettate dal Cliente unitamente al modulo d'ordine e alle presenti condizioni generali.

3.2 AIM si riserva la facoltà di variare unilateralmente il prezzo dei servizi anche nel corso della durata contrattuale, previa comunicazione al Cliente, che avrà diritto di recedere dal contratto, entro 30 giorni dalla comunicazione. Non si considera variazione del prezzo l'aumento di corrispettivi dovuti dal Cliente ad AIM, corrispondenti ad aumenti dei diritti richiesti dai Pubblici Uffici previsti per legge o diritti dovuti per l'acquisizione dei dati (ad es. anagrafi; agenzia del territorio, diritti erariali e di conservatoria ecc.) che il Cliente accetta sin d'ora per tutta la durata del rapporto contrattuale con AIM. In caso di mancato esercizio del diritto di recesso per variazione prezzi dei listini AIM, il Cliente accetta sin d'ora tutte le modifiche eventualmente previste nel Listino Servizi Telematici aggiornato.

3.3 Nel caso di modalità di fatturazione con modalità "prepagato" il relativo importo potrà essere utilizzato dal Cliente entro e non oltre un anno dalla data dell'ultima ricarica e sarà cura del Cliente stesso controllare autonomamente i livelli di utilizzo del plafond, salva la facoltà di AIM di comunicarne l'imminente esaurimento.

3.4 Il cliente riconosce ad AIM la piena facoltà di sospendere e/o interrompere l'erogazione dei servizi, oltre che nel caso di uso improprio degli stessi, anche in ogni ipotesi di mancato o ritardato pagamento dei corrispettivi dovuti alle scadenze concordate, fatta salva la facoltà di risoluzione del contratto in favore di AIM dietro semplice comunicazione scritta in caso di ritardo nei pagamenti da parte del Cliente superiore a 30 gg..

4. OBBLIGHI DEL CLIENTE, SUE RESPONSABILITA', INTUITU PERSONAE e NATURA DEL RAPPORTO.

4.1 Il Cliente dichiara di conoscere sia le caratteristiche dei dati e dei servizi a cui accede tramite AIM, sia le modalità di funzionamento dei servizi stessi, assumendone ogni rischio relativo, per l'uso specifico che intende farne. Il Cliente dichiara altresì di essere stato informato da AIM circa le modalità di funzionamento dei servizi e si obbliga a tenere indenne e manlevare AIM da qualsiasi obbligo risarcitorio che possa originarsi a carico della stessa in relazione all'utilizzo improprio da parte del Cliente dei dati ed informazioni ottenuti tramite AIM.

4.2 Il Cliente si obbliga, dichiara e garantisce di trattare con la massima riservatezza le informazioni ottenute tramite i servizi di AIM nel più integrale rispetto di tutte le normative vigenti ed applicabili e con la consapevolezza che informazioni ottenute tramite AIM non potranno in alcun modo essere portate a conoscenza né della persona o azienda oggetto dell'informazione né di terzi, fatta eccezione per i soli casi espressamente previsti dalla legge e con modalità legittime. Il Cliente è obbligato altresì ad utilizzare i servizi di AIM in maniera corretta, legittima e pertinente la propria attività, svolta in modo lecito dal Cliente stesso sotto la propria esclusiva responsabilità e con tutte le autorizzazioni necessarie impegnandosi a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati messi a disposizione da AIM. Le informazioni ottenute tramite AIM non possono essere esibite in giudizio salvo i casi espressamente previsti dalle leggi cogenti (tra cui tutela giudiziale di un diritto o adempimenti di obblighi inderogabili di legge o ordini delle autorità).

4.3 In caso di violazione degli obblighi di cui al precedente paragrafo 4.2, AIM si riserva la facoltà di risolvere il contratto dietro semplice comunicazione scritta, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni subiti.

4.4 AIM adotta le migliori conoscenze e tecnologie di cui può disporre per l'erogazione dei propri servizi e non può essere ritenuta responsabile per eventuali perdite o danni, diretti o indiretti, derivanti al Cliente per il mancato e/o difettoso funzionamento delle apparecchiature elettroniche del Cliente stesso o di terzi, ivi inclusi i fornitori di AIM, e/o (ad es. black-out tecnico o elettrico, interruzione delle trasmissioni linee dati per qualsiasi causa intervenuta ecc.) o comunque non riconducibili direttamente alla stessa AIM.

4.5 Il presente accordo è stato stipulato da AIM con il Cliente in considerazione della sua persona e, in caso di società legalmente costituita, in considerazione del tipo di società, delle persone dei soci, della misura della loro partecipazione, dei poteri degli amministratori e della persona che ha la rappresentanza legale. Si conviene, pertanto, che qualsiasi successiva variazione in questi elementi essenziali dovrà essere preventivamente accettata in forma scritta da AIM ed in caso di mancata accettazione di quest'ultima o di mancata notifica delle variazioni da parte del Cliente, AIM avrà la facoltà di risolvere di diritto il presente accordo ai sensi

ALLEGATO C

- CONDIZIONI GENERALI -

Servizi informativi telematici

AIM S.r.l.
Viale R. Piaggio 32
56025 Pontedera (PI)
Cod.Fis./P.IVA 01542810500

dell'art. 1456 cod. Civ.

4.6 AIM e il Cliente restano imprenditori indipendenti e autonomi con attività a proprio rispettivo rischio e responsabilità. L'accordo in essere pertanto non conferisce al Cliente la qualifica di agente né poteri di rappresentanza in capo al Cliente stesso che conseguentemente non ha il potere di assumere obblighi né acquistare diritti né agire in nome e per conto di AIM né di utilizzare loghi/marchi o altri elementi identificativi o privative industriali di cui sia titolare AIM, né dà origine a un rapporto di tipo associativo o societario tra le parti. Saranno pertanto ad esclusivo carico del Cliente gli oneri di qualsiasi genere (finanziario, fiscale, previdenziale, commerciale od altro) connessi alla propria attività. Il Cliente esercita attività di impresa nella piena e più ampia autonomia e responsabilità con propria organizzazione e con rischi a proprio carico sia rispetto ad AIM, escludendosi espressamente ingerenze da parte di quest'ultima o l'esistenza di un vincolo di subordinazione, gestione o controllo, sia nei confronti della clientela, sia riguardo ai propri dipendenti e ai terzi in genere anche per quanto concerne l'osservanza di tutte le leggi, i regolamenti ed in generale la normativa di volta in volta vigente ed applicabile [tra cui a mero titolo esemplificativo: Reg UE 679/2016 (c.d. GDPR in materia di protezione dei dati personali), norme a tutela dei consumatori - D.Lgs. n. 206/2005 (Codice del consumo), D.Lgs. n. 81/2008 (sicurezza e della salute dei lavoratori), normative fiscali e tributarie ecc.] che è e resta ad esclusivo carico, onere, cura e responsabilità del Cliente stesso a tutti gli effetti, restando pertanto ad esclusivo carico dello stesso, in caso di eventuale inosservanza, le sanzioni civili, penali o amministrative previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti ed applicabili.

4.7 Trattandosi di rapporto tra professionisti che agiscono nell'ambito della propria attività imprenditoriale e/o professionale non si applicano tutte le normative a tutela dei consumatori tra cui, in particolare, D. Lgs. N. 206 del 2005 (codice del consumo).

5. DURATA, TACITO RINNOVO, DISDETTA E RECESSO

5.1 Il contratto ha validità di un anno dalla data di sottoscrizione e si intende tacitamente rinnovato di anno in anno salva facoltà di disdetta da entrambe le parti con un preavviso di almeno 90 giorni rispetto a ciascuna scadenza annuale da inviarsi tramite PEC o Racc. A.R.

5.2 AIM ha la facoltà di recedere anticipatamente in qualsiasi momento dal contratto previa comunicazione al Cliente tramite PEC.

5.3 In caso di abbonamento "prepagato", eventuali importi residui non utilizzati dal Cliente, nell'ipotesi di disdetta annuale da parte di quest'ultimo, l'eventuale residuo dell'importo prepagato non potrà essere più utilizzato dal Cliente, a meno che questi non sottoscriva un nuovo abbonamento prepagato, di pari importo o superiore, sulla base dei listini prezzi al momento in vigore, al quale verrà aggiunto il residuo eventualmente non utilizzato. In ogni caso, il Cliente non avrà diritto ad alcun rimborso o indennità per il mancato utilizzo, totale o parziale, dell'abbonamento prepagato. In caso di recesso anticipato da parte di AIM, il Cliente avrà diritto solo al rimborso dell'importo del canone di abbonamento prepagato, corrisposto in anticipo e eventualmente non ancora utilizzato, essendo escluso qualsiasi ulteriore indennità, rimborso e/o risarcimento.

6. INFORMATIVA sul TRATTAMENTO DATI PERSONALI

6.1 Titolare del trattamento è AIM S.r.l. Viale Rinaldo Piaggio 32 56025 Pontedera (PI) P.I. 01542810500 TEL. 0587 274800 E-mail: info@aimconsulting.it. Responsabile protezione dati personali ("RPD" o DPO): dpo@aimconsulting.it sito web: <http://www.aimconsulting.it> (in seguito, "Titolare" o "AIM"), la quale informa il Cliente, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), circa il trattamento dei dati da questo spontaneamente forniti.

6.2 Finalità e base giuridica del trattamento: I dati del Cliente sono trattati per le seguenti Finalità: a) esecuzione di contratti e di misure precontrattuali (tra cui scambio di informazioni sui servizi erogati da AIM); b) adempimento a obblighi legali; c) invio di comunicazioni promozionali e marketing. La base giuridica del trattamento sono pertanto gli obblighi normativi e contrattuali e gli interessi legittimi di AIM. Per le finalità di cui alle suddette lettere a) e b) non è necessario il consenso, per la finalità di cui alla lettera c) è necessario il consenso, salva la possibilità di revoca e opposizione in momento successivo.

6.3 Modalità del trattamento. I dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato con l'adozione di adeguate misure di sicurezza.

6.4 Durata: AIM tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto salvi diversi obblighi di legge.

6.5 Comunicazione: I dati del Cliente saranno accessibili ai dipendenti e ai collaboratori di AIM specificatamente autorizzati, non saranno diffusi né vi è alcuna intenzione da parte del Titolare di trasferire i dati in un paese extra UE o a un'organizzazione internazionale salvo espressa vostra specifica richiesta o nel vostro interesse.

6.6 Diritti: Il Cliente ha diritto ad accedere in qualsiasi momento ai dati che lo riguardano (art. 15 GDPR) e che siano in possesso di AIM, scrivendo ai recapiti sopra riportati così come ha il diritto, in presenza dei requisiti di legge, a chiedere la rettifica dei dati inesatti (art. 16 GDPR) o la cancellazione degli stessi (art. 17 GDPR) o alla limitazione del trattamento (art. 18 GDPR) o di opporsi al loro trattamento (art. 20 GDPR), oltre al diritto alla portabilità dei dati (art. 19 GDPR), salvi comunque gli obblighi di legge e di contratto, il Cliente ha altresì il diritto di

proporre reclamo a una autorità di controllo.

6.7 Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere. Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per le finalità sopra indicate. E' comunque fatta salva la possibilità di opporsi all'invio di materiale promozionale. Non vi sono processi decisionali automatizzati né profilazione.

7. NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

7.1 AIM nell'espletamento delle prestazioni contrattuali verso il Cliente ed anche nell'adempimento di obblighi di legge e contrattuali con i propri fornitori, tratta, per conto del Cliente stesso, dati personali di cui il medesimo Cliente è esclusivo titolare (soggetti/interessati di cui il Cliente richiede informazioni tramite i sistemi AIM) e a tal proposito è esclusivo onere, cura e responsabilità del Cliente stesso adottare tutti gli adempimenti di legge nei loro confronti, anche ai sensi del GDPR, tra cui nominare responsabile del trattamento AIM come da successivo paragrafo.

7.2 Il Cliente, valutato che AIM ha fornito garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del regolamento UE 679/2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, c.d. "GDPR"), ai sensi dell'art. 28 GDPR, nomina AIM responsabile del trattamento per i trattamenti da questa svolti nell'esecuzione del presente accordo ed in proposito AIM dichiara e si impegna a:

- Trattare i dati personali di cui il Cliente è titolare esclusivo, per le finalità, con le modalità e istruzioni di cui al presente accordo, al Modulo d'ordine e a tutti i relativi allegati. Di tali dati il Cliente ne garantisce il corretto e lecito trattamento ai sensi di Legge (GDPR);
- informare il Cliente di eventuali violazioni di legge o delle banche dati o dell'esercizio dei diritti dei diritti da parte degli interessati, allo stesso modo il Cliente si impegna ad informare AIM delle medesime circostanze;
- garantire che i dipendenti e collaboratori AIM si sono impegnati alla massima riservatezza;
- adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del GDPR;
- ricorrere ad altri responsabili del trattamento alle condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'articolo 28 del GDPR;
- tenendo conto della natura del trattamento per la parte affidata ad AIM e delle informazioni a sua disposizione, questa assisterà il Cliente con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Cliente in qualità di titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del GDPR nonché per il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione;
- su scelta del Cliente e dietro sua comunicazione scritta, qualora possibile tecnicamente e ai sensi di legge, AIM cancellerà o restituirà i dati personali eventualmente ancora in suo possesso dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento di cui al presente accordo e cancellerà le copie esistenti, salvi gli obblighi di legge;
- dietro richiesta scritta del Cliente, AIM gli metterà a disposizione tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al GDPR e acconsente, entro i limiti di legge, alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Cliente o da soggetto da questo incaricato, a spese, del Cliente stesso.

8. MISCELLANEA

8.1 Legge applicabile. Il presente accordo e tutti i relativi allegati e le prestazioni che deriveranno dalla loro esecuzione sono governati solo ed esclusivamente dalla legge Italiana con espressa esclusione delle sole disposizioni di legge che potrebbero rimandare a legislazioni diverse da quella Italiana.

8.2 Foro competente. Per ogni e qualsiasi controversia inerente e conseguente al presente accordo, il modulo d'ordine, tutti i relativi allegati e le prestazioni che ne deriveranno, unico Foro competente a decidere in via esclusiva è quella dell'Autorità Giudiziaria competente del luogo in cui ha sede principale AIM (alla data odierna Pontedera, Pisa, Italia). Viene altresì convenuta in via esclusiva la giurisdizione dell'Autorità Giudiziaria Italiana.

8.3 Annullamento precedenti accordi e modifiche. Le presenti condizioni generali annullano e sostituiscono ogni precedente accordo, verbale o scritto, intercorso tra le parti e potranno essere modificate da parte di AIM a mezzo comunicazione da inviare in forma scritta al Cliente anche a mezzo e-mail o mediante pubblicazione sul proprio sito.

8.4 Comunicazioni/Archivi. Il Cliente accetta che la notifica e le comunicazioni inerenti tutti i servizi on-line siano effettuate da AIM in formato elettronico e-mail (posta elettronica e/o PEC) e tramite servizio Web, ne riconosce la piena validità e rinuncia espressamente fin d'ora a disconoscere il contenuto delle dichiarazioni inviate e/o ricevute in formato elettronico. Il Cliente è informato e accetta che AIM tenga un archivio elettronico sui propri sistemi inerenti la tracciabilità delle operazioni ivi svolte dal Cliente, il quale ne riconosce la validità al fine di ricostruzione eventuale dei rapporti posti in essere.